

Organiser un vote

Public visé : Cette fiche s'adresse au Cycle 3. Niveau CM2.

Compétence *(en référence aux programmes 2008 et au Socle Commun de compétences et de connaissances)*

Compétence 6. Palier 2 du socle commun.

- "Comprendre, accepter et mettre en application les notions de droits et de devoirs".
- "Connaître les principaux droits de l'homme et du citoyen et ceux de l'enfant".

Démarche

Objectifs

- savoir organiser une élection permettant de désigner les représentants des élèves au CD de l'association USEP de l'école.
- savoir tenir un bureau de vote,
- savoir voter,
- savoir procéder au dépouillement du vote.

Modalités de travail

1 Situation de recherche

Le maître • demande de rédiger une fiche guide pour organiser une élection.

- prévoit des outils d'aide : un modèle de fiche-guide déjà réalisée pour une autre activité, un exemple de licence USEP, un registre d'appel de la classe pour constituer la liste d'émargement, un exemple de bulletin de vote.

Les élèves • travaillent individuellement, puis en petits groupes pour faire des propositions en vue de l'organisation d'un vote pour l'élection des représentants /élèves au CD de l'association USEP de l'école.

- restituent le travail de groupes au tableau en respectant le cadre de la fiche guide proposée (un représentant de chaque groupe, prévu à l'avance, prend la parole).
- Comparent les propositions, sélectionnent les propositions qui leur paraissent pertinentes et élaborent un projet de fiche guide pour organiser un vote.

2 Situation de simulation

Le maître • propose de réaliser une élection « fictive » pour valider la pertinence du travail effectué et éventuellement l'améliorer.

Les élèves • se répartissent les rôles (scrutateurs, observateurs, votants, dépouilleurs) puis réalisent l'élection.

- vérifient, en grand groupe, si les propositions de déroulement de l'élection faites antérieurement ont été respectées, les valident si elles sont pertinentes, proposent d'éventuelles modifications et/ ou des apports complémentaires.

- établissent une fiche guide "Pour réaliser l'élection d'un représentant des élèves au CD de l'association USEP" (dictée au maître)

Organiser un vote

Exemple de fiche possible

Pour ...etc., il faut :

- Avant le vote :
 - élaborer la liste des électeurs (les élèves),
 - dresser la liste des candidats,
 - confectionner des bulletins de vote (au moins autant qu'il y a d'électeurs pour chaque candidat),
 - disposer d'enveloppes et d'une urne.
- Pendant le vote :
 - pour le votant :
 - prendre les bulletins de vote de tous les candidats,
 - passer dans l'isoloir pour mettre son bulletin de vote dans l'enveloppe,
 - mettre son enveloppe dans l'urne,
 - signer la liste d'émargement.
 - pour le scrutateur
 - vérifier que le votant est bien inscrit sur la liste d'émargement,
 - le faire signer sur la liste des électeurs.
- Après le vote :
 - compter le nombre de bulletins de vote,
 - vérifier qu'il correspond au nombre de votants,
 - compter les bulletins correspondant à chaque candidat, les bulletins, blancs ou nuls,
 - vérifier la validité des résultats en consultant les observateurs.
 - Proclamer les résultats.



3 Mise en œuvre du vote réel :

Le maître • fait apporter d'éventuelles modifications à la fiche guide avant validation définitive,
• fait réaliser le vote.

Les élèves • se répartissent les tâches en respectant la fiche guide
(étant entendu que tous vont voter et que les observateurs et les scrutateurs devront être remplacés à un moment).

4 Evaluation :

Auto évaluation : chaque élève remplit une fiche concernant sa propre tâche.

Co évaluation : par l'intermédiaire des observateurs.

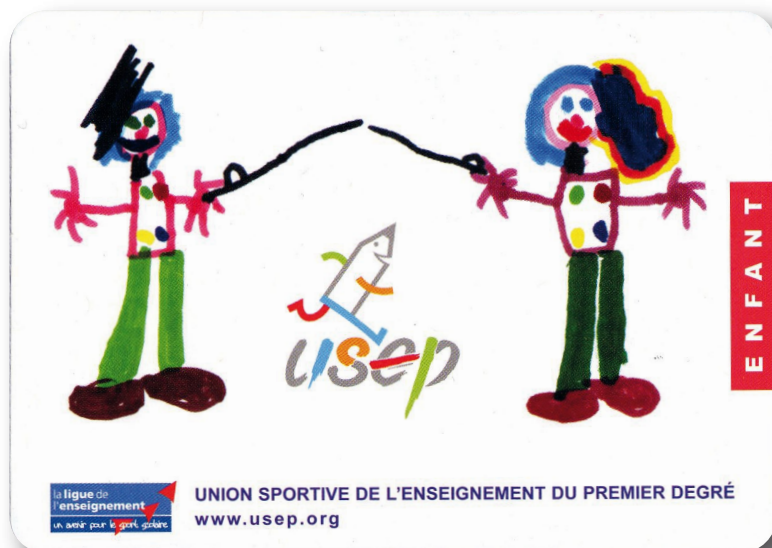
Evaluation externe : par le maître à partir de la fiche guide de référence et de ses observations pendant le déroulement du scrutin.

Organiser un vote

Renforcement / consolidation

- calcul d'un pourcentage :
 - celui des voix obtenues par chaque candidat,
 - des suffrages exprimés,
 - des bulletins blancs ou nuls.
- réalisation d'opérations usuelles.

Matériel pour l'activité



Fédération départementale		Photo
Nom		
Prénom		
Né(e) le		
Association		Signature

Imprimé sur du papier recyclé